

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील कृषि विभागातील कार्य व कर्तव्ये यांचा तपशिल.

१	कार्यालयाचे नांव	कृषि विभाग
२	पत्ता	प्रशासकिय इमारत दुसरा मजला जिल्हा परिषद बुलडाणा.
३	कार्यालय प्रमुख	पद रिक्त
४	विभागाचे नांव	कृषि विभाग जिल्हा परिषद बुलडाणा.
५	कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त	कृषि पशुसंवर्धन व दुग्ध विकास व मत्स्यव्यवसाय विभाग
६	कार्यक्षेत्र : बुलडाणा जिल्हा.भौगोलिक : बुलडाणा जिल्हा. कार्यानुरूप : Execution.	जि.प.बुलडाणा
७	विशिष्ट कार्य	१) जि.प.सेसफंड योजना राबविणे २) विभागांतर्गत कार्यरत असणा-या वर्ग-३ व वर्ग-४ आस्थापना विषयक कामे करणे ३) वर्ग-१ व वर्ग-२ अधिका-याचे आस्थापना विषयक काम करणे./ खाते चौकशी प्रकरणे निकाली काढणे. ४) कृषि विषयक समितीची सभा घेणे ५) कर्मचा-याच्या पगारा संबंधीचे अंदाज पत्रक तयार करणे व त्यासंबंधीचे अनुदानावर लक्ष ठेवणे. ६) विभागीय कृषि सहसंचालक अमरावती यांचेकडून प्राप्त निधीबाबत खर्चाचा ताळमेळ घेणे ७) विभागाशी संबंधित प्रकरणात न्यायालयात उपस्थित राहणे व न्यायालयीन प्रकरणात दस्तऐवज पुरविणे.व न्यायालयात विभागाची बाजू सक्षमतेने मांडणे.वि.न्यायालयाचे आदेशाप्रमाणे प्रकरणात कार्यवाही करणे.
८	विभागाचे ध्येय व धोरण.	शेतक-याच्या किताचे निर्णय घेणे व सदर बाबत शासनाकडे अहवाल सादर करणे.
९	सर्व संबंधीत कर्मचारी.	कृषि निविष्ठा विक्रेते परवाना देणे तसेच शेतक-यांना प.स.स्तरावरून ५० टक्के अनुदानावर साहित्य वाटप करणे,शेतक-याचे कृषि विषयक अडी अडचणी सोडविणे रा.खत किटकनाशकबि-बियाणे बाबतच्या तक्रारी सोडविणे
१०	कार्य	कृषि निविष्ठा विक्रेते परवाना देणे तसेच शेतक-यांना प.स.स्तरावरून ५० टक्के अनुदानावर साहित्य वाटप करणे,शेतक-याचे कृषि विषयक अडी अडचणी सोडविणे रा.खत किटकनाशकबि-बियाणे बाबतच्या तक्रारी सोडविणे
११	कामाचे विस्तृत स्वरूप	कृषि निविष्ठा विक्रेते परवाना देणे तसेच शेतक-यांना प.स.स्तरावरून ५० टक्के अनुदानावर साहित्य वाटप करणे,शेतक-याचे कृषि विषयक अडी अडचणी सोडविणे रा.खत किटकनाशकबि-बियाणे बाबतच्या तक्रारी सोडविणे
१२	ईमारती व मालमत्तेचा व जागेचा तपशिल	निरंक
१३	उपलब्ध सेवा	कृषि निविष्ठा विक्रेते परवाना देणे तसेच शेतक-यांना प.स.स्तरावरून ५० टक्के अनुदानावर साहित्य वाटप करणे,शेतक-याचे कृषि विषयक अडी अडचणी सोडविणे रा.खत किटकनाशकबि-बियाणे बाबतच्या तक्रारी सोडविणे
१४	कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा	०७२६२- २४२३४३ वेळ शासकिय सुटीचे दिवस वगळून दररोज सकाळी ९.३० ते सायंकाळी ५.३० पर्यंत.
१५	साप्ताहिक सुटी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	दुसरा व चौथा शनिवार, रविवार तथा शासकीय. सुट्या. विशिष्ट वेळेनुसार कार्यालयीन सेवा वाढीव स्वरूपात करण्यांत येतात.

**२. कलम ४ (१)(ब) (I)नमुना क**

**जिल्हा परिषद बुलडाणा अंतर्गत कृषि विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकार कक्षा**

अ.क्र.	अधिकार पद	आर्थिक अधिकार	संबंधित कायदा /नियम	शेरा
1	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा.	10000	मा.मु.का.अ.यांनी प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार	

**2.कलम 4 (1)(ब)(II)ख**

अ.क्र.	अधिकार पद	प्रशासकिय अधिकार	संबंधित कायदा /नियम	शेरा
1	जिल्हा कृषि अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	आहरण व सविंतरण अधिकारी	मा.मु.का.अ.यांनी प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार	

**ग**

	अधिकार पद	फौजदारी अधिकार	संबंधित कायदा /नियम	शेरा
१	मा मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	कर्मचाऱ्यांवर फौजदारी करण्याची अधिकार	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा जिल्हा सेवा (वर्तवणुक) नियम १९६७ व जिल्हा परिषद जिल्हा सेवा (शिस्तव अपिल नियम ) १९६४	
२	अतिरिक्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा.	--	--	
३	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	-- -	-- -	

**घ**

अ.क्र.	अधिकार पद	अर्धन्यायीक अधिकार	संबंधित कायदा /नियम	शेरा
1	मा मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	निलंबन,निलंबना नंतर कामावर घेणे,दोषी सिध्द झाल्यानंतर शिक्षा देणे.	महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा जिल्हा सेवा (वर्तवणुक) नियम 1967 व जिल्हा परिषद जिल्हा सेवा (शिस्तव अपिल नियम ) 1964	

अ. क्र.	अधिकार पद	न्यायीक अधिकार	संबंधित कायदा /नियम	शेरा
1	मा मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	निलंबन,निलंबना नंतर कामावर घेणे,दोषी सिध्द झाल्यानंतर शिक्षा देणे.	जि.प.व पं.स. अधिनियम	

कृषि विकास अधिकारी  
जिल्हा परिषद बुलडाणा

**2. कलम 4 (ख)दोन नमुना ख**

**जिल्हा परिषद बुलडाणा अंतर्गत सामान्य प्रशासन विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांचे कर्तव्ये**

**क**

अ.क्रं.	अधिकार पद	आर्थिक अधिकार	संबंधित कायदा /नियम	शेरा
1	जिल्हा कृषि अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	आहरण व संवितरण अधिकारी रु 10,000 पर्यंत	जि.प.व पं.स. अधिनियम 1961 मा.मु.का.अ.यांनी प्रदान केलेले अधिकार	

**ख**

अ.क्रं.	अधिकार पद	प्रशासकिय कर्तव्य	संबंधित कायदा /नियम	शेरा
1	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	वर्ग ३ व वर्ग ४ चे सेवानिवृत्ती प्रकरणे मंजूर करणे. वर्ग ३ कर्मचाऱ्यांचे गोपनीय अहवाल लिहीणे व त्यांचे कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे खाते प्रमुख व गट विकास अधिकारी,उप विभागीय अभियंता यांचे कामामध्ये समन्वय साधणे. मुख्य कार्यकारी अधिकारी व अति. मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांनी सांगितलेली ईतर कामे.	जि.प.व पं.स. अधिनियम 1961 मा.मु.का.अ.यांनी प्रदान केलेले अधिकार	

**ग**

अ.क्रं.	अधिकार पद	फौजदारी कर्तव्य	संबंधित कायदा /नियम	शेरा
1	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	-----	जि.प.व पं.स. अधिनियम 1961	

**घ**

अ.क्रं.	अधिकार पद	अर्धन्यायीक कर्तव्य	संबंधित कायदा /नियम	शेरा
1	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	-----		

**च**

अ.क्रं.	अधिकार पद	न्यायीक कर्तव्य	संबंधित कायदा /नियम	शेरा
1	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	-----		

कृषि विकास अधिकारी  
जिल्हा परिषद बुलडाणा

### 3. कलम 4(1 (ब) (III)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करुन कार्यपध्दतीचे प्रकाशन.

कामाचे स्वरुप	:-	प्रशासकीय कामकाज
संबंधीत तरतूद	:-	अधिनियमानुसार
अधिनियमाचे नांव	:-	महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम 1961
शासन निर्णय/परिपत्रक	:-	शासनाने वेळोवेळी प्रसिध्द केलेले शासन निर्णय व परिपत्रक
कार्यालयीन आदेश	:-	-

अ. क्र	कामाचे स्वरुप	कामाचा कालावधी	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
1	खाते चौकशी प्रकरणे निकाली काढणे	दोषारोप लावणे-3 महिने चौकशी प्रकरणे निकाली काढणे-6 महिने	संबंधीत अधिकारी, चौकशी अधिकारी	
2	कृषि विषयसमिती	3 महीण्यानंतर	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	
5	जेष्ठता यादी प्रसिध्द करणे.	जानेवारी महिण्यांत प्रसिध्द करणे.	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	
6	गोपनीय अहवाल लिहीणे व पुर्नविलोकन करणे	गोपनीय अहवाल एप्रिल मध्ये लिहीणे व जुन मध्ये पुर्नविलोकन करणे.	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	
7	माहितीचे अधिकारांतर्गत अपीले निकाली काढणे.	30 दिवसांचे आत.	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	
8	सेवा निवृत्ती प्रकरणे तयार करणे.	सेवा निवृत्ती पुर्वी 6 महिने अगोदर.	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	
9	विस्तार अधिकारी/कृषि अधिकारी यांना नियमित पदोन्नती	शासन निर्णयानुसार	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	
10	विस्तार अधिकारी/कृषि अधिकारी यांना आश्वासीत प्रगती योजना ( कालबद्ध पदोन्नती)	शासन निर्णयानुसार	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	

11	विस्तार अधिकारी/कृषि अधिकारी यांना आगाऊ वेतनवाढ मंजूर करणे	शासन निर्णयानुसार	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	
12	विस्तार अधिकारी/कृषि अधिकारी यांची सभा	दरमहा/आवश्यकतेनुसार	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	
13	लोकआयुक्त प्रकरणे निकाली काढणे	नियमानुसार	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	
14	लोकशाही दिन निकाली काढणे	30 दिवसांचे आत	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	
15	लेखा आक्षेप	नियमानुसार	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	
16	निरीक्षण टिपणी अनुपालन	नियमानुसार	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	
17	कर्मचाऱ्यांचे टेबल निरीक्षण	नियमानुसार	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	
19	अनुदान वितरीत करणे (लेखा शिर्ष2401-0163/2401-2442/2401-0154)	नियमानुसार	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	
20	वर्ग-3व वर्ग-4 कर्मचाऱ्यांचे भ.नि.नि. प्रकरणे मंजूर करणे	नियमानुसार	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	
21	न्यायालयीन प्रकरणे निकाली काढणे	नियमानुसार	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	
22	वर्ग-4 कर्मचाऱ्यांना गणवेश वाटप करणे	नियमानुसार	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	
23	वार्षिक प्रशासन अहवाल सादर करणे	नियमानुसार	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	

कृषि विकास अधिकारी  
जिल्हा परिषद बुलडाणा

कलम ४ (१) (ख) (चार) नमुना" क

बुलडाणा येथिल कृषि विभाग जि.प. बुलडाणा या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणा-या कामासंबंधी सर्वसामान्यपणे ठरविलेली भौतिक व आर्थिक उद्दिष्टे

सन २०१५-२०१६

अ.क्र.	अधिकारपद	काम	भौतिक उद्दिष्टे (एकांकात)	आर्थिक उद्दिष्टे (रु.)	कालाव धी	शेरा (असल्यास)
१	२	३	४	५	६	७
१	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	या विभागामार्फत कामे करण्यात येत नाही.				

कृषि विकास अधिकारी  
जिल्हा परिषद बुलडाणा

कलम ४ (१) (ख) (पाच) नमुना क

जिल्हा परिषदेच्या कामाशी संबंधित नियम/अधिनियम शासन निर्णय/परिपत्रक.

अ.क्र.	विषय	शासन निर्णय/ शासन परिपत्रकाचा क्रमांक व तारीख	अभिप्राय.
01.	शासन स्तरावरून जिल्हा परिषदेच्या कामाशी संबंधित नियम/अधिनियम /शासन निर्णय / परिपत्रके प्राप्त होत असतात.	प्रत्येक शाखेच्या स्थायी आदेश नस्तीस ते जोडण्यांत येतात. वेळोवेळी त्या आधारे काम करण्यांत येते.	

6. कलम ४ [1][ख][सहा]

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथिल कृषि कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ.क्र.	विषय	दस्त ऐवजाचा प्रकार/ नस्ती/ मस्टर/ नोंद पुस्तक व्हावचर	प्रमुख बाबींचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
1	2	3	4	5
01	अ अभिलेख	नियमावली, आदेश , राजपत्र,परिपत्रके,आवक जावक नोंदी पुस्तके, सभेचे ठराव,गोपणीय अहवाल	-	कायम जतन
02	ब अभिलेख	सेवापुस्तके,नेमणुका, पदस्थापणा, बदल्या, बढत्या, रजा मंजूरी, कार्यभार संबंधी अहवाल,	-	30 वर्षे
03	क अभिलेख	कार्यविवरण पंजी, लेखन सामग्री नोंदणी पुस्तके,परिक्षा घेणे व त्याचे निकाल, बडतर्फी,राजीनामे खालच्या जागेवर आणणे, किंवा सेवामुक्त करणे	-	10 वर्षे
04	क-1 अभिलेख	दौरा कार्यक्रम, दैनंदिनी,	-	5 वर्षे
05	ड अभिलेख	टपालाचे डिलीव्हरी बुक, प्रसिद्धी पत्रके, आकस्मिक रजेचे अर्ज,	-	

कृषि विकास अधिकारी  
जिल्हा परिषद बुलडाणा

**] कलम 4 [1][ब][XII]**

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील कृषि विभाग कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी  
सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था.

[कामे राबवितांना जनतेची मते/आक्षेप जाणून घेण्यासाठी कार्यपध्दती

अ.क्र.	सल्ला मसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा/ नियमा/ परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तिकल
1	2	३	4	5
1	कृषि विभागांतर्गत योजना राबविण्यात येणा- या अडीअडचणी जाणुन घेणे	कामाचे स्वरूपानुसार.	शासनाचे निकषानुसार.	-

कृषि विकास अधिकारी  
जिल्हा परिषद बुलडाणा

९.कलम ४(१) (ब) (IX)

कृषि विभाग विभाग जिल्हा परिषद, बुलडाणा या कार्यालयातील अधिकारी/कर्मचारी यांची नावे पत्ते व त्यांचे वेतन

अ.क्रं.	पदनाम	कर्मचा-याचे नाव	वर्ग	रजु दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक	एकुण वेतन
१	स.प्र.अ.	सौ. आर.एस. उबरहंडे	वर्ग ३	११/१/२०११	९८८१९५३२६८	४९३८१
२	क.प्र.अ.	श्री. इ.एम.कोरडे	वर्ग ३	१/६/२०१६	९८८१३६१७११	४७१७९
३	स.ले.अ.	श्री.व्ही.बी.रांजणगांवकर	वर्ग ३	२१/१२/२०१३	९९२१३८०११४	४२१४५
४	कलेअ	कु.के.आर पाटील	वर्ग ३	२३/१२/२००८	९९२२५१७०५६	४१८५५
४	व.सहा.लेखा	पद रिक्त	वर्ग ३	-	-	-
५	व.सहा.	श्री. व्ही.बी.घायाळ	वर्ग ३	९/३/२०१६	७३५०४३३५४९	३३५३०
५	क.सहा.	श्री.जी.के.डुकरे	वर्ग ३	२३/११/२०१२	९५५२३२०४५०	२००९९
६	क.सहा.	श्री. डी. आर.तायडे	वर्ग ३	२७/५/२०१५	७७५८८२३०६५	२०४८६
७	क.सहा.	कु.एस.डी. लांभाडे	वर्ग ३	६/२/२०१५	९४२२४५१७२५	१९६८७
८	क.सहा.	श्रीमती. ए.डी. पवार	वर्ग ३	१०/९/२०१४	९५४५७३२५२२	२०२६८
९	परिचारक	एस.जे.सपकाळ	वर्ग ४	२/२/२०१७	९६२३१८९८९६	२५७८७
१०	परिचारक	कु.एस.आय.मोरे	वर्ग ४	९/६/२००८	८९७५७६२८८४	२२५४५
११	परिचारक	कु.एस. जी. घोंगे	वर्ग ४	१०/६/२००८	७२७६३८३८७०	२२५४५

कृषि विकास अधिकारी  
जिल्हा परिषद बुलडाणा



**१०.कलम ४ (१) (ख) (दहा)जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील कृषि विभाग कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचाऱ्यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.**

अ.क्रं	पदाचे नांव व वर्ग	वेतन ब्रॅन्ड/इतर अनुज्ञेय भत्ते			विशेषभत्ता/प्रकल्प/प्रशिक्षण
		वेतन ब्रॅन्ड	महागाई भत्ता/घरभाडे भत्ता	प्रसंगानुसार (प्रवासभत्ता)	
१	कृषि विकास अधिकारी	१५६००-३९१००	-	१२००	- पद रिक्त
२	मोहीम अधिकारी	९३००-३४८००	४०१२२	६००	-
३	जिल्हा कृषि अधिकारी (सा)	९३००-३४८००	२४५५७	६००	-
४	जिल्हा कृषि अधिकारी (विघयो)	९३००-३४८००	२४५५७	६००	-

कृषि विकास अधिकारी  
जिल्हा परिषद बुलडाणा

**११. कलम ४ [१][ख][अकरा]**

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील कृषि विभागातील कामाचे मंजूर अंदाज पत्रक व खर्चाचा तपशिल यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

२४०१-०१५४, २४०१-०१६३, २४०१-२४४२ या शिर्षाच्या अंदाज पत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन येते.

नमुना क चालू वर्षासाठी

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात
१	२	३	४	५
१	२४०१-०१५४	३१४८८८०	३१४८८८०	-
२	२४०१-०१६३	२५४४५५७६	२५४४५५७६	-
२	२४०१-२४४२	६७९७६१५	६७९७६१५	-

कृषि विकास अधिकारी  
जिल्हा परिषद बुलडाणा

कलम ४ (१) (ब) (अकरा)

नमुना "ख" मागील वर्षासाठी

अ.क्र	अंदाजपत्रकीय शिर्षक	मंजुर रक्कम	वापरलेली रक्कम	न वापरल्यामुळे परत करावी लागलेली रक्कम	परिणाम
	कृषि विभागांतर्गत कोणत्याही प्रकारचे कामे करण्यात येत नाही.				

कृषि विकास अधिकारी  
जिल्हा परिषद बुलडाणा

१२. कलम ४ [१][ख]बारा]

नमुना- क

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील कृषि विभागाचे अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती

सन २०१६-१७

कार्यक्रमाचे नांव, लाभार्थ्यांच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती, लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी, लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती, पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र, मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती, अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती, सक्षम अधिकाऱ्यांचे पदनाम, विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क, विनंती अर्जाचा नमुना, सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्राची यादी, कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारण्यासाठी संबंधीत अधिकाऱ्याचे पदनाम, तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी उदा. जिल्हा पातळी/तालुका पातळी/गांव पातळी, लाभार्थ्यांची यादी खालील नमुन्यात द्यावी.

१२. कलम ४ [१][ब](XII)

नमुना- क

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथिल कृषि विभागाचे अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमातील लाभार्थ्यांचा तपशिल

सन २०१६-१७

कार्यक्रमाचे नाव :- विशेष घटक योजना / कृषि औजारे , कृषि साहित्य वाटप

वर्ष :- १ एप्रिल २०१६- ३१ मार्च २०१७

<u>अ.क्रं.</u>	<u>लाभार्थ्यांचे नाव व पत्ता</u>	<u>अनुदान लाभाची रक्कम</u>	<u>अभिप्राय</u>
-	<u>यादी नुसार</u>	प्रचलित नियमानुसार	

कृषि विकास अधिकारी  
जिल्हा परिषद बुलडाणा

१३. कलम ४ [१][ख][तेरा]

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथिल कृषि विभाग अंतर्गत मिळणाऱ्या /सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची माहिती.

[परवाना/परवानगी/सवलतीचे प्रकार]

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नांव	परवाण्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांका पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवाण्याची विस्तृत माहिती.
कृषि विभागामार्फत खत,बियाणे,किटकनाशके करिता कृषि केंद्राना परवाना देण्यात येत असून सदर माहिती फॉर्मर पोर्टलवर प्रसिध्द करण्यात आली आहे.							

१४. कलम ४ (१)(ब)(IV)

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथिलकृषि विभागातील माहितीचे ईलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली चालू वर्षाची माहिती प्रकाशित करणे.

अ. क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या ईलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात, टेप, फिल्म, सी.डी, प्लॉपी व इतर	माहिती मिळविण्याची पध्दती.	जबाबदार व्यक्ती
कृषि विभागाशी संबंधित नाही					

कृषि विकास अधिकारी  
जिल्हा परिषद बुलडाणा

१५. कलम ४ [१][ख][पंधरा]

कृषि विभाग जिल्हा परिषद बुलडाणा

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथील कृषि विभागा अंतर्गत उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे. भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती, वेबसाईट विषय माहिती, कॉल सेंटर विषयी माहिती, अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती, कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती, नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती, सुचना फलकाची माहिती, ग्रंथालय विषयी माहिती.अ. क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार कर्मचारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती.	सुटीचेदिवस वगळता कार्यालयीन वेळेत ९.४५ ते ५.३० पर्यंत	-	कृषि विभाग जि.प.बुलडाणा		कृषि विकास अधिकारी  जिल्हा परिषद बुलडाणा
२	वेबसाईट विषय माहिती	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
३	कॉल सेंटर विषयी माहिती	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
४	अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती.	सुटीचे दिवस वगळता कार्यालयीन वेळेत ९.४५ ते ५.३० पर्यंत	-	कृषि विभाग जि.प.बुलडाणा	संबंधित अधिकारी	कृषि विकास अधिकारी
५	कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती.	-	-	-	-	-

६	नमुने मिळण्याबाब त उपलब्ध माहिती.	-	-	-	-	-
७	सुचना फलकाची माहिती.	२४ तास	सुचना फलकावर कार्यालयीन सूचना लावण्यांत येतात.	कृषि	संबंधित	कृषि विकास अधिकारी जि.प.बुलडा णा
८	ग्रंथालय विषयी माहिती	-	-	-	-	-

कृषि विकास अधिकारी  
जिल्हा परिषद बुलडाणा

१६. कलम ४ (१) (ख) (सोळा)

प्रथम अपिलीय अधिकारी , माहिती अधिकारी व सहायक जन माहिती यांची तपशिलवार माहिती

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार-२००५ अस्तीत्वात आल्याने शासनाचे दिनांक ०६-०८-२००५ च्या परिपत्रकातील परिच्छेद ५ नुसार केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम-२००५ मधील कलम ५ (१) व (२) आणि कलम १९ अन्वये जनतेला माहिती देण्याकरीता निर्देशित केले आहे. त्यानुसार कृषि विकास अधिकारी , जिल्हा परिषद, बुलडाणा. हे खालील प्रमाणे सहाय्यक माहिती अधिकारी, शासकीय माहिती अधिकारी व प्रथम अपिलीय अधिकारी यांचे पदे निर्देशित करित आहे

नमुना क जनमाहिती अधिकारी

अ.क्र.	जनमाहिती अधिकारी नांव	अधिकार पद.	जनमाहिती अधिका-याची कार्यकक्षा	संपुर्ण पत्ता दुरध्वनी	ई-मेल आयडी (या कायदयापुरता)	प्रथम अपिलीय अधिकारी
१	श्री.व्ही.टी.मुकाडे	जिल्हा कृषि अधिकारी(सामान्य )	कृषि विभाग (मुख्यालय)	०७२६२-२४२३४३	Ado_buldana@yahoo.in	श्री .व्ही.टी.मुकाडे (प्रभारी)

नमुना ख सहाजनमाहिती अधिकारी

अ.क्र.	सहाय्यक जन माहिती अधिका-याचे नाव	अधिकार पद	सहाजनमाहिती अधिका-याची कार्यकक्षा	संपुर्ण पत्ता दुरध्वनी
१	विषयाकिंत माहितीशी संबंधित कर्मचारी /अधिकारी	संबंधित पद	विभागा पर्यंत सिमीत	कृषि विभाग ०७२६२-२४२४४३

नमुना ग प्रथम अपिलीय अधिकारी

अ.क्र.	प्रथम अपिलीय अधिका-याचे नाव	अधिकार पद.	प्रथम अपिलीय अधिकारी कार्यकक्षा	संपुर्ण पत्ता दुरध्वनी	अहवाल देणारे जनमाहिती अधिकारी	ई-मेल आयडी (या कायदयापुरता)
१	श्री .व्ही.टी.मुकाडे	कृषि विकास अधिकारी	कृषि विभागा पर्यंत सिमीत	कृषि विभाग ०७२६२-२४२३४४	श्री .व्ही.टी.मुकाडे	---

कृषि विकास अधिकारी  
जिल्हा परिषद बुलडाणा

प्रकाशीत करावयाच्या १७ बाबी

१.कलम ४(१) (ब)(I)

जिल्हा परिषद बुलडाणा येथील कृषि विभागातील कार्य व कर्तव्ये यांचा तपशील

अनु.क्रं.	कार्यालयाचे नाव	कृषि विभाग जिल्हा परिषद बुलडाणा
१	पत्ता	प्रशासकिय इमारत दुसरा मजला
२	कार्यालय प्रमुख	कृषि विकास अधिकारी( पद रिक्त)
३	विभागाचे नाव	कृषि विभाग जि.प बुलडाणा
४	कोणत्या मंत्रालयीन खात्याच्या अधिनस्त	कृषि पशुसंवर्धन व दुग्ध विकास व मत्स्यव्यसाय विभाग
५	कार्यक्षेत्र बुलडाणा जिल्हा भौगोलिक बुलडाणा जिल्हा कार्यानुरूप Execution	जि.प. बुलडाणा
६	विशिष्ट कार्य	जि. प. सेस फंड योजना राबविणे
७	विभागाचे ध्येय धोरण (Vission)	शेतकर-यांच्या हिताचे निर्यण घेणे व सदर बाबत शासनाकडे अहवाल सादर करणे.
९	सर्व संबधित कर्मचारी	कृषि निविष्ठा विक्रेते परवाना देणे तसेच शेतक-यांना पं.स.स्तरावरून ५० टक्के अनुदानावर साहित्य वाटप करणे शेतक-याचे कृषि विषयक अडीअडचणी सोडविणे.
१०	कार्य	कृषि निविष्ठा विक्रेते परवाना देणे तसेच शेतक-यांना पं.स.स्तरावरून ५० टक्के अनुदानावर साहित्य वाटप करणे शेतक-याचे कृषि विषयक अडीअडचणी सोडविणे.रा.खत क्किटकनाशके बि-बियाणे बाबतच्या तक्रारी सोडविणे.
११	कामाचे विस्तृत स्वरूप	कृषि निविष्ठा विक्रेते परवाना देणे तसेच शेतक-यांना पं.स.स्तरावरून ५० टक्के अनुदानावर साहित्य वाटप करणे शेतक-याचे कृषि विषयक अडीअडचणी सोडविणे.रा.खत क्किटकनाशके बि-बियाणे बाबतच्या तक्रारी सोडविणे.
१२	इमारती व मालमत्तेचा व जागेचा तपशील	इमारत व मालमत्ता जागा ही जि.प.च्या मालकीची आहे.
१३	उपलब्ध सेवा	कृषि निविष्ठा विक्रेते परवाना देणे तसेच शेतक-यांना पं.स.स्तरावरून ५० टक्के अनुदानावर साहित्य वाटप करणे शेतक-याचे कृषि विषयक अडीअडचणी सोडविणे.
१४	कार्यालयीन दुरध्वनी क्रंमाक व वेळा	वेळ सकाळी ९.४५ ते ५.३० दुरध्वनी क्रंमाक ०७२६२-२४२३४ इ मेल ado-buldhana@yahoo.in
१५	साप्ताहिक सुटी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	महिन्यातील दुसरा व चौथा शनिवार तसेच प्रत्येक रविवार शासकीय सुटटया विशिष्ट वेळेनुसार कार्यालयीन सेवा वाढीव स्वरूपात करण्यात येतात.

कृषि विकास अधिकारी  
जिल्हा परिषद बुलडाणा



**२. कलम ४ (१)(ब)(१) नमुना क**

जिल्हा परिषद बुलडाणा अंतर्गत कृषि विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकार कक्षा

अ.क्र.	अधिकार पद	अर्थिक अधिकार	संबंधित कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा
१.	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	१० .०००	मा.मु.का.अ.यानी प्रदान केलेल्या अधिकारानुसार	

कृषि विकास अधिकारी  
जिल्हा परिषद बुलडाणा

**२. कलम ४(१)(ब)(११)नमुना ख**

अ.क्र.	अधिकार पद	प्रशासकिय अधिकार	संबंधितकायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा
१	जिल्हा कृषिअधिकारी जिल्हा परिषद बुलडाणा	आहरण वसंवितरण	मा.मु.का.अ.यांनी यांचे परिपत्रकानुसार	

कृषि विकास अधिकारी  
जिल्हा परिषद बुलडाणा

३.कलम ४(ब) १२३

निर्णय प्रकियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे निश्चित करुण कार्यपध्दतीचे प्रकाशन

कामाचे स्वरुप :- प्रशासकिय कामकाज

संबधित तरतुद :- अधिनियमानुसार

अधिनियमाचे नाव :- महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९६१

शासन निर्णय / परिपत्रक :-

कार्यलयीन आदेश :-

अ क्रं	कामाचे स्वरुप	कामाचा कालावधी	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	खातेचौकशी प्रकारणे निकाली काढणे	दोषारोप लावणे - ३ महिने चौकशी प्रकरणे निकाली काढणे - ६ महिने	संबधित अधिकारी चौकशी अधिकारी	
२	कृषि विषयक समिती सभा	दरमहा	कृषि विकास अधिकारी	
३	जेष्ठाता यादया प्रसिध्द करणे	दरवर्षी जानेवारी महिन्यात	कृषि विकास अधिकारी	
४	गोपनिय अहवाल लिहिणे व पुर्नविलोकन निकाली काढणे	एप्रिकल मध्ये लिहिणे व जुन महिन्यात पुर्न विलोकन करणे	जिल्हा कृषि अधिकारी	
५	माहितीच्या अधिकारा अंतर्गत अपिले निकाली काढणे	३० दिवसाचे आंत	कृषि विकास अधिकारी	
६	सेवा निवृत्ती प्रकरणे तयार करणे	सेवा निवृत्तीपुी ६ महीने	कृषि विकास अधिकारी	
७	कर्मचारी वर्ग ३ सेवा भरती	शासन निर्णयानुसार	कृषि विकास अधिकारी	
८	कर्मचारी वर्ग ३ व ४ चे आश्वासित प्रगती योजना	शासन निर्णयानुसार	कृषि विकास अधिकारी	
९	वर्ग ३ व ४ आस्थापना विषयक प्रकरणे	शासन निर्णयानुसार	कृषि विकास अधिकारी	
१०	कृषि विभागअंतर्गत सर्व अधिकारी यांची सभा	दरमहा	कृषि विकास अधिकारी	
११	लोकआयुक्त प्रकरणे निकाली काढणे	नियमानुसार	कृषि विकास अधिकारी	
१२	लोकशाही दिन प्रकरणे	३० दिवसाचे आत	कृषि विकास अधिकारी	

**१०.कलम ३ (१)(ब)(X)**

जिल्हा परिषद बुलडाणा येथील कृषि विभाग या कार्यालयातील अधिकारी/कर्मचा-याचे वेतनाची माहिती

अ.क्रं	पदाचे नांव व वर्ग	वेतन ब्रॅन्ड/इतर अनुज्ञेय भत्ते			विशेषभत्ता/प्रकल्प/प्रशिक्षण
		वेतन ब्रॅन्ड	महागाई भत्ता/घरभाडे भत्ता	प्रसंगानुसार (प्रवासभत्ता)	
१	कृषि विकास अधिकारी	१५६००-३९१००	-	१२००	पद रिक्त
२	मोहीम अधिकारी	९३००-३४८००	-	६००	
३	जिल्हा कृषि अधिकारी (सा)	९३००-३४८००	-	६००	
४	जिल्हा कृषि अधिकारी (विघयो)	९३००-३४८००	-	६००	

कृषि विकासअधिकारी  
जिल्हा परिषद बुलडाणा

**क्लम ४ [१][ख]आट]**

जिल्हा परिषद, बुलडाणा येथिल सिंचन कार्यालयाच्या समितीची/अधिसभाची/परिषदांची /संस्थेची यादी प्रकाशित  
करणे.

समिती मंडळ वा परिषदेचे नाव	समिती मंडळ वा परिषदेची संरचना	समिती मंडळ वा परिषदेचा उद्देश	समिती मंडळ वा परिषदेच्या बैठकीची वारंवारता	त्या बैठकीला उपस्थित राहण्याची  जनतेस मुभा आहे का ?	त्या बैठकीचे इतिवृत्त ज- तेस पाहण्यासाठी उपलब्ध आहे का ?	त्या बैठकीचे इतिवृत्त कोणाकडे उपलब्ध असते.
कृषि विषय समिती	<p>मा.श्री.दिनकरराव आप्पाराव देशमुख</p> <p>सौ.सरस्वतीताई लक्ष्मणराव वाघ</p> <p>सौ.डॉ.ज्योतीताई शिवशंकर खेडेकर</p> <p>श्री.संजय परमेश्वर वडतकर</p> <p>सौ.उर्मिलाताई शरदचंद्र गायकी</p> <p>श्री.महेंद्र श्रावण गवई</p> <p>सौ.सौदागर हिना मो.रिझवान</p> <p>सौ.उज्वलाताई गणेशसिंग मोरे</p> <p>श्री.राजीव सदाशिव पळसकर</p> <p>श्री.राजु गुलाबराव इंगळे</p> <p>सौ.रजनीताई चित्ते</p>	<p>सभापती</p> <p>सदस्य</p> <p>सदस्य</p> <p>सदस्य</p> <p>सदस्य</p> <p>सदस्य</p> <p>सदस्य</p> <p>सदस्य</p> <p>सदस्य</p> <p>सदस्य</p>	<p>दरमहा</p>	<p>नाही</p>	<p>होय.</p>	<p>सभा शाखा</p>